Lycée des métiers de l'automobile et de la logistique
Gaston Barré
Rue Jean Perrin 79000 NIORT

Planning mini stage - Année Scolaire 2020-2021

Formations post 3ème niveau V ou IV		Période	Classe d'acceuil	capacité maxi par 1/2 j	LUNDI								MARDI								MERCREDI								JEUDI								VENDREDI							
					M1	M2	M3	M4		S1	S2	S3	S4	M1	M2	M3	M4		S1	S2	S3	S4	M1	M2	M3	M4		S1	S2	S3	S4	M1	M2	M3	M4		S1	S2	S3	S4	M1	M2	M3	M4		S1	S2	S3	S4
Filière Carrossserie	*Bac Pro réparation des carrosseries*	du 25/01 au 05/02	2 Bac	2																																	2 Bac RC				2 Bac RC							
		du 15/03 au 09/04	2 Bac	2																																	2 Bac RC				2 Bac RC							
		du 22/02 au 09/04	1 BAC	2							1 Bac RC			1 Bac RC																																		
Fillière mécanique automobile	*CAP Maintenance véhicule particulier*	du 25/01 au 09/04	1 cap	1															1 Cap MV												1 Cap MV																	
		du 25/01 au 19/03	T cap	1										T Cap MV																																T Cap MV			
	Bac Pro Maintenance véhicule particulier	du 25/01 au 05/02	2 Bac	2																																	2 Bac MV				2 Bac MV							
		du 15/03 au 09/04	2 Bac	2																																	2 Bac MV				2 Bac MV							
		du 22/02 au 09/04	1 Bac	2							1 Bac MV			1 Bac MV																																		
Filière logistique	CAP Opérateur logistique	du 01/02 au 09/04	1 cap	1										1 Cap OL																																		
		du 25/01 au 19/03	T cap	1										T Cap OL																																		
	Bac Pro Logistique	du 25/01 au 05/02	2 Bac	1															2 GATL																													
		du 15/03 au 09/04	2 Bac	1															2 GATL																													
		du 22/02 au 09/04	1 Bac	1																											1 Bac L																

Nom du professeur d'accueil	
Groupe 1	**Groupe 2**
M.RIVET	M. ROY
M.RIVET	M. ROY
M. CAILLAUD	M. JOLLY
M. FRAPPIER (le mardi) M. ESPIOT (le jeudi)	
M. HUTTEAU (le mardi) M. FOUET (le vendredi)	
M. HUTTEAU	M. FOUET
M. HUTTEAU	M. FOUET
M. ESPIOT	M. FRAPPIER
Mme BLAIS	
Mme ALEXANDRE	
Mme BLAIS / Mme ALEXANDRE	
Mme BLAIS / Mme ALEXANDRE	
Mme GRIFFON / M. RAT	

OBSERVATIONS

Les horaires peuvent être modifiés, cela sera précisé lors de l'établissement de la convention
Les capacités d'accueil des stagiaires peuvent varier en fonction des périodes de stage de nos classes

La convention est à demander au secrétariat du lycée

DEMANDES

Les demandes de mini-stages sont à envoyer **par mail** au secrétariat à :
ce.0790928e@ac-poitiers.fr
Les demandes sont traitées au plus tard une semaine avant la date du mini stage
La convention est transmise signée par l'établissement demandeur dès que la date est convenue entre les établissements

ORGANISATION

Toute absence d'un stagiaire doit être signalée par l'EPLE au secrétariat du lycée G Barré
Les stagiaires s'adressent à l'accueil du lycée, puis ils sont pris en charge par un personnel de l'établissement
Un équipement de protection ainsi qu'un badge stagiaire seront prêtés à chaque stagiaire
Un bilan du mini stage est réalisé avec le stagiaire à l'issue de la 1/2 journée. Cette évaluation sera transmise au chef d'établissement du collège d'origine